

筆跡之辨認： **Reconhecimento da assinatura:**

填表指示

Instruções de preenchimento

1 — 一般指示

- 1.1 — 此申報書是用作樓宇或其獨立單位之轉讓的稅務登記。
- 1.2 — 如該樓宇分別為多個業主所擁有（共有產業），各業主需呈上此申報書一份。
- 1.3 — 可採取以下其一之途徑呈交此申報書。
 - 在立契時一同呈交此申報書與立契官或
 - 在立契後十五天內，呈交此申報書與財政局。如使用此途徑遞交申報書，呈表人應同時交上房屋契約影印本一份以便鑑證申報書內所載之資料。
- 1.4 — 為求清楚明確，填表宜用打字機，手書填表者應採用印刷字體。
- 1.5 — 此申報書深色的部份乃屬財政局職員專用，故不需填寫。
- 1.6 — 如有查詢，請致電本局稅務查詢熱線（電話 2833 6886）。

2 — 特別指示

- 2.1 — 第四欄——新業主
業主之姓名應與第七欄內所報之身份證明文件所列相同。倘業主為一團體組織，而擁有多個語言之名稱時，應填報其中文或葡文名稱。
- 2.2 — 第七欄——業主之認別
如屬個人申報，其認別資料應為有效身份證明文件。認別文件種類應用以下之索引報上：
 - 01 = 澳門認別證
 - 02 = 葡國認別證
 - 05 = 永久居留證
 - 06 = 中國護照（綠部）
 - 07 = 香港身份證
 - 08 = 澳門葡國護照
 - 09 = 葡國護照
 - 10 = 外國護照
 - 20 = 澳門居民身份證
 - 23 = 中華人民共和國居民身份證

如屬商業組織，認別資料應與由商業及動產登記局所發出之商業登記書相同。

1 — INDICAÇÕES GERAIS

- 1.1 — Esta declaração destina-se ao registo, para efeitos fiscais, de transmissões de propriedade de prédios ou fracções autónomas (moradias).
- 1.2 — Se existirem vários adquirentes (regime de compropriedade) serão preenchido uma declaração para cada um dos comproprietários.
- 1.3 — A entrega da declaração poderá ser efectuada de dois modos alternativos:
 - A apresentação desta declaração ao Notário, no acto da escritura, ou
 - A sua apresentação na Direcção dos Serviços de Finanças no prazo máximo de 15 dias após a celebração da escritura. Nesta hipótese será sempre exibida cópia da respectiva escritura para confirmação dos dados declarados.
- 1.4 — Para garantir a boa legibilidade do documento recomenda-se o seu preenchimento à máquina ou, quando manuscrito, a utilização de «letra de imprensa»
- 1.5 — As zonas do impresso com fundo escuro destinam-se ao uso exclusivo dos Serviços, não devendo o contribuinte preenchê-las.
- 1.6 — Para quaisquer esclarecimentos, queira contactar a Linha Aberta para informações fiscais destes Serviços, através do n.º 2833 6886.

2 — INDICAÇÕES ESPECÍFICAS

- 2.1 — *Quadro 4 – Novo Proprietário*
O nome do proprietário deve conferir rigorosamente com o constante do documento de identificação mencionado no quadro 7. No caso de se tratar de pessoa colectiva possuindo designações sociais em várias línguas deverá unicamente inscrever a designação expressa em chinês ou português.
- 2.2 — *Quadro 7 – Identificação do proprietário.*
Tratando-se de pessoa singular deverá indicar os elementos pedidos respeitantes a um documento de identificação válido, os códigos a inscrever em «tipo» são os seguintes:
 - 01 = Bilhete de Identidade emitido em Macau
 - 02 = Bilhete de Identidade emitido em Portugal
 - 05 = Título de Residência Permanente
 - 06 = Passaporte Chinês (Green Pass)
 - 07 = Documento de Identificação de Hong Kong
 - 08 = Passaporte português emitido em Macau
 - 09 = Passaporte português emitido em Portugal
 - 10 = Passaporte estrangeiro
 - 20 = Bilhete de Identidade de Macau
 - 23 = Bilhete de Identidade da República Popular da China

Tratando-se de sociedade comercial os elementos solicitados referem-se a nota de matrícula (inscrição e registo) emitida pela Conservatória dos Registos Comercial e de Bens Móveis.